

Частное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа «Истоки»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

ЧОУ «СОШ «Истоки»

 / Степанова О.Ф.

приказ №26 от 29 августа 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
В ЧОУ «СОШ «ИСТОКИ»

г. Ревда
2016 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ЧОУ «СОШ «Истоки» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662), федеральными государственными образовательными стандартами начального (Приказ Минобрнауки РФ от 6 октября 2009 г. № 373), основного (Приказ Минобрнауки РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897) и среднего (Приказ Минобрнауки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) общего образования с учетом мнения совета учащихся и совета родителей и рекомендаций СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях".

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в журнал и дневники учащихся в сроки и в порядке, установленные положениями: «О ведении дневников» и «О ведении журнала», а также используются при подготовке отчетов по самообследованию.

2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание степени достижения планируемых результатов основной общеобразовательной программы, в том числе:

- ✓ предметных, метапредметных и личностных результатов;
- ✓ динамику индивидуальных достижений.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах:

- ✓ устный опрос;
- ✓ тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- ✓ самостоятельная работа;
- ✓ лабораторная работа;
- ✓ собеседование по самостоятельной работе;
- ✓ собеседование по лабораторной работе.

2.3. Устный опрос может проводиться на каждом учебном занятии.

2.4. Все иные формы текущего контроля могут проводиться не чаще:

- ✓ одного раза в день, двух раз в неделю во втором полугодии 1-х классов;
- ✓ одного раза в день, трех раз в неделю во 2-х – 4-х классах;
- ✓ одного раза в день, пяти раз в неделю в 5-х – 6-х классах;
- ✓ двух раз в день, восьми раз в неделю в 7-х – 8-х классах;
- ✓ двух раз в день, десяти раз в неделю в 9-х – 11-х классах.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется на двух уровнях:

- ✓ **1 уровень** – само- и взаимоконтроль, осуществляемый на всех учебных занятиях;
- ✓ **2 уровень** – система контроля учителя, планируемая им до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

2.6. Порядок осуществления само- и взаимоконтроля.

2.6.1. Само- и взаимоконтроль осуществляют учащиеся.

2.6.2. Само- и взаимоконтроль проводится путем сравнения с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультации с учителем.

- 2.6.3. Само- и взаимоконтроль проводится во всех классах.
- 2.6.4. Проверяющий назначается учителем или выбирается проверяемым учеником.
- 2.6.5. Само- и взаимоконтроль проводится по всем предметам.
- 2.6.6. Само- и взаимоконтроль проводится в соответствии с планами уроков, разработанными учителем.
- 2.6.7. Подготовка к само- и взаимоконтролю осуществляется в процессе учебных занятий.
- 2.6.8. Материал для само- и взаимоконтроля обычно готовится учителем, но также может выбираться проверяющим учеником.
- 2.6.9. Результаты само- и взаимоконтроля обсуждаются на том же или на следующем уроке.
- 2.7. Порядок осуществления контроля учителем.
 - 2.7.1. Контроль учителя осуществляется в соответствии рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).
 - 2.7.2. Контроль учителя проводится во всех классах по всем предметам.
 - 2.7.3. Подготовка к контролю учителем осуществляется в процессе учебных занятий.
 - 2.7.4. Материал для контроля учитель готовит до изучения темы (модуля).
 - 2.7.5. Проверка письменных работ осуществляется учителем в соответствии с Положением о проверке тетрадей.
 - 2.7.6. Результаты контроля учителя (в форме письменных работ) обсуждаются на следующем после завершения проверки уроке.
- 2.8. До момента проведения промежуточной аттестации учащемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в дневнике учащегося и в журнале.

3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации

3.1. Освоение основной общеобразовательной, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

3.2. Результаты промежуточной аттестации являются одной из двух составляющих итоговой оценки результатов освоения основной общеобразовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся проводятся в следующих формах:

3.3.1. Итоговый опрос

Итоговый опрос, как правило, состоит из 2-х или 3-х вопросов, направленных на проверку теоретических знаний и практических умений обучающихся. Обучающийся отвечает на вопросы и выполняет предложенные практические задания (решение задачи, лабораторную работу, демонстрацию опытов, анализ текста и др.). Основная цель опроса – проверить и оценить теоретические знания, их прочность и уровень усвоения, умение синтезировать полученные знания и применять их при решении практических задач.

На подготовку дается 25 минут, в течение которых необходимо осуществить отбор содержания и объема необходимого материала, письменно составить план ответа, записать тезисы, подобрать необходимые аргументы, примеры, иллюстрирующие ответы, оформить решение практического задания. Иными словами, обучающийся может подготовить письменные записи, которыми будет пользоваться в ходе устного ответа.

Собственно ответ на вопросы представляет собой монологическое высказывание и занимает по времени до 15 минут. При необходимости комиссия может задать обучающемуся дополнительные вопросы.

3.3.2. Защита реферата (исследовательского проекта)

Защита реферата (исследовательского проекта) наиболее трудоемкая, но вместе с тем и самая плодотворная форма аттестации. Эта форма относится к устным формам аттестации, вместе с тем, ей предшествует длительная работа учащегося в течение учебного года, результатом которой является текст реферата (исследовательского проекта). На аттестацию учащийся представляет обе части – текст реферата (исследовательского проекта), а также автореферат – в форме устного доклада.

Реферат (от лат. *Refere* - *докладывать, сообщать*) – один из видов научной работы, представляющий собой краткое изложение основного содержания первичного (оригинального) документа (текста статьи, главы книги, монографии и т.д.). Если исходить из этого определения, то, очевидно, что реферирование как самостоятельная работа практически не встречается в исследовательской деятельности школьников, а представляет собой один из ее компонентов. В школьной практике к реферативным работам, как правило, относятся аналитический обзор, критический анализ дискуссии, развернутую рецензию на оригинальную работу.

Аналитический обзор представляет собой один из видов реферата, предполагает изложение информации по изучаемой проблеме в историческом аспекте. Информация, взятая из различных источников, анализируется и сопоставляется, выявляются уже исследованные аспекты проблемы. Обзор заканчивается краткими выводами и постановкой вопросов, требующих дальнейшего изучения.

Критический анализ дискуссии как вид реферата представляет собой результат изучения и анализа различных, часто противоположных точек зрения по исследуемому вопросу. Главная цель написания реферата в таком виде – выявление сущности спора, выяснение и анализ фактов и теоретических положений, послуживших основой для различных представлений и взглядов на исследуемую проблему.

Дискуссия ориентирована на отыскание и утверждение истины. Необходимо помнить, что итог дискуссии – не простая сумма имеющихся представлений, а выявление общего для разных представлений. Анализ дискуссии позволяет лучше понять то, что не является в полной мере ясным и не нашло еще убедительного обоснования. При анализе дискуссии важно исключить момент субъективности, найти общее у различных авторов.

Развернутая рецензия как вид реферата предполагает выявление и обоснование актуальности рецензируемой работы, краткое изложение теоретической позиции автора, ее аргументации и их анализ. Основная цель написания реферата в таком виде – выявление ценного в рецензируемой работе с точки зрения возможностей решения изучаемой проблемы и того, что требует дополнительного изучения и уточнения, что вызывает сомнения. Рецензент, имея свою точку зрения на решение проблемы, может выступать в качестве оппонента или «противника» автора рецензируемой работы.

Ученик может выбрать для аттестации и защиту исследовательского проекта, работа над которым во многом схожа с работой над рефератом. Традиционная система обучения нацелена преимущественно на овладение учащимися репродуктивных способов деятельности, оставляя школьнику немного времени для собственных научно-практических поисков. С педагогической точки зрения неважно, содержит ли исследовательская работа учащегося принципиально новую (объективно новую) информацию или открывает уже известное (субъективно новое). Если речь идет о научном открытии, говорят о получении нового знания. Учащийся, выполняя исследовательскую работу, приобретает соответствующие навыки, опыт творческого мышления. Практика работы над исследовательским проектом ориентирована на развитие исследовательской, творческой активности учащегося, расширение его кругозора.

Исследовательский проект – комплекс поисковых, исследовательских расчетных, графических и других видов деятельности, осуществляемых учащимися самостоятельно с целью теоретического и практического решения значимой проблемы. Исследовательские проекты представляют собой творческую, исследовательскую работу учащегося, выполненную под руководством научного руководителя за рамками школьной программы по одному из учебных предметов, их комплексу или направлению (компьютерные системы и современные технологии проектирования программных продуктов: физико-технические проблемы современной техносферы и медицины; медицина и здоровье; техника и инженерное дело; гуманитарные науки и проч.).

Происхождение аттестации в форме защиты реферата (исследовательского проекта) рекомендуется ученикам, имеющим навыки самостоятельной работы с научной литературой, освоившим методы реферирования и исследования, имеющим достаточно высокий уровень коммуникативно-речевой компетентности, а также опыт публичных выступлений. Написание реферата (исследовательского проекта) наряду с углубленным изучением какого-либо вопроса или проблемы в рамках содержания одной учебной дисциплины предполагает умение рассмотреть ее и с

точки зрения междисциплинарной, в разных аспектах – культурно-историческом, социально-правовом, методологическом.

При проведении аттестации в форме защиты реферата (исследовательского проекта) дополнительно используется метод экспертных оценок, связанный с привлечением к оцениванию творческой работы обучающегося наиболее компетентных специалистов. При экспертном оценивании большое значение придается рецензии специалистов, хорошо знающих предмет (тему, проблему), исследуемый учеником в реферате (исследовательском проекте). Желательно, чтобы рецензия были составлены двумя независимыми экспертами, не обязательно являющимися педагогами данного ОУ. При этом важно, чтобы оценки, содержащиеся в рецензиях, представляли собой как качественные характеристики работы, так и количественные (в баллах). Таким образом, при защите реферата (исследовательского проекта) оценивается не только презентация работы, выполненной учеником, но и его достижения выпускника при создании творческого продукта.

Защита реферата (исследовательского проекта) происходит на аттестации публично. Для защитного слова предоставляется 15-20 минут, в течение которых он должен продемонстрировать свободное владение материалом по проблеме, умение доказательно и корректно отвечать на вопросы. Речь ученика должна быть не только ясной для понимания и уверенной, но и выразительной, с соблюдением норм литературного произношения.

3.3.3. Тестирование

Цель тестирования – выявление знаний, умения, опыта, оценки опрашиваемого по его ответам на заранее сформулированные группы вопросов-заданий.

Существуют определенные правила проведения тестирования:

1. Информирование испытуемого о целях проведения тестирования.
2. Ознакомление испытуемого с инструкцией по выполнению тестовых заданий и проверка того, что инструкция понята правильно.
3. Обеспечение ситуации спокойного и самостоятельного выполнения заданий испытуемыми, сохранение нейтрального отношения к тестируемым, уход от подсказок и помощи.
4. Ознакомление испытуемого с результатами тестирования.

Возрастная популярность тестовой технологии оценивания объясняется рядом ее преимуществ перед традиционными методами оценки:

- за определенный, достаточно ограниченный, промежуток времени может быть проверен большой объем учебного материала у большой группы испытуемых;
- высокая объективность процесса измерения и интерпретации результатов;
- возможность самоконтроля на предварительном этапе с целью оценки результатов подготовки;
- возможность автоматизации процесса проверки ответов;
- возможность свести к минимуму субъективное влияние преподавателя на результат измерения;
- возможность статистической оценки результатов контроля, а значит, и самого процесса обучения.

3.4. Промежуточная аттестация учащихся должна проводиться в дни недели со вторника по четверг, на уроках со второго по четвертый, не чаще чем:

- ✓ один раз в день, два раза в неделю во втором полугодии 1-х классов;
- ✓ один раз в день, два в неделю во 2 – 4-х классах;
- ✓ один раз в день, три раза в неделю в 5 – 6-х классах;
- ✓ два раза в день, четыре раза в неделю в 7 – 8-х классах;
- ✓ два раза в день, пять раз в неделю в 9 – 11-х классах.

3.5. Промежуточная аттестация осуществляется на **двух** уровнях:

- ✓ **1 уровень** – система контроля учителя, планируемая до начала изучения темы на основе рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- ✓ **2 уровень** – административный контроль, планируемый как составная часть внутренней системы оценки качества образования;

3.6. Порядок осуществления контроля учителем.

3.6.1. Контроль учителя осуществляется в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.6.2. Контроль учителя проводится во всех классах по всем предметам.

3.6.3. Подготовка к контролю учителем осуществляется в процессе учебных занятий.

3.6.4. Материал для контроля учитель готовит до изучения темы (модуля).

3.6.5. Проверка письменных работ осуществляется учителем в соответствии с Положением о проверке тетрадей.

3.6.6. Результаты контроля учителя (в форме письменных работ) обсуждаются на следующем после завершения проверки уроке.

3.7. Порядок осуществления экспертного контроля.

3.7.1. Экспертный контроль может проводиться во всех классах.

3.7.2. Состав экспертной комиссии утверждается распоряжением заместителя директора (учебная работа). В состав комиссии включается учитель и ассистент.

3.7.3. Предметы, выносящиеся на контроль экспертной комиссии, определяются заместителем директора (учебная работа).

3.7.4. Контроль экспертной комиссии проводится в соответствии с планированием конкретного учителя по согласованию с заместителем директора (организационно-педагогическая работа).

3.7.5. Подготовка к контролю экспертной комиссии осуществляется в процессе учебных занятий.

3.7.6. Материал для контроля экспертной комиссии готовит заместитель директора (учебная работа).

3.7.7. Проверка письменных работ осуществляется членами комиссии в школе.

3.7.8. Письменный отчет о результатах экспертного контроля проверяющий учитель сдает заместителю директора по учебной работе в течение трех рабочих дней после завершения контроля.

3.7.9. Результаты контроля экспертной комиссии обсуждаются на совещании при заместителе директора по УР.

3.8. Порядок осуществления административного контроля.

3.8.1. К административному контролю допускаются все учащиеся 3 – 11-х классов.

3.8.2. Учащиеся, заболевшие во время проведения административного контроля, проходят его в сроки, установленные для них приказом директора.

3.8.3. Административный контроль проводит комиссия, состав которой утверждается приказом директора. В состав комиссии включается проверяющий учитель и ассистент.

3.8.4. Количество предметов, выносимых для административного контроля:

- в 3 – 6-х, 9-х и 11-х классах – 1 предмет;

- в 7 – 8-х, 10-х классах – 2 предмета.

3.8.6. Предметы, выносящиеся на административный контроль, определяются решением администрации.

3.8.7. Административный контроль проводится по расписанию, утвержденному директором школы не позднее, чем за неделю до его начала.

3.8.8. Подготовка к административному контролю осуществляется в процессе учебных занятий. Проведение административного контроля по двум предметам в один день не допускается.

3.8.9. Материал для административного контроля готовят представители методических объединений по заданию заместителя директора (учебная работа).

3.8.10. Проверка письменных работ осуществляется членами комиссии в школе.

3.8.11. Письменный отчет об административном контроле проверяющий ведущий учитель сдает заместителю директора (учебная работа) в течение трех рабочих дней после завершения контроля.

3.8.12. Результаты административного контроля обсуждаются на административном совещании.

3.9. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации за год по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной общеобразовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных

причин признаются академической задолженностью.

3.10. Академическую задолженность учащийся обязан ликвидировать в течение одного года с момента ее образования (в указанный период не включается время болезни учащегося) в сроки, установленные приказом директора. Повторное прохождение промежуточной аттестации за год, по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) допускается не более двух раз.

3.11. Создание учащемуся условий для ликвидации академической задолженности и обеспечение контроля за своевременностью ее ликвидации обязана обеспечить школа (законные представители учащегося, в случае получения им общего образования в форме семейного образования).

3.12. Повторное проведение промежуточной аттестации за год осуществляется только комиссией, состав которой утверждается приказом директора.

3.13. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию за год по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.14. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности в течение года с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.